

様式第1号（第4条関係）

## 地域交流スペース利用許可申請書

年 月 日

(宛先)

向日市観光交流センター指定管理者

地域交流スペースを利用したいので、次のとおり申請します。

申請者	住所 (所在地)	
	氏名 (名称及び代表者名)	
	電話番号	
利用目的		
利用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで	
利用予定人数		
持込備品等の有無		
その他参考事項	【利用スペース： <u>全面</u> ・半面】 【申請者の住所（所在地）：市内・市外】 【参加料等の徴収：有・無】【販売行為：有・無】	

※太枠のみ記入してください。

許可番号		利用料金	
------	--	------	--

様式第2号（第6条関係）

## 地域交流スペース利用許可書

年 月 日

地域交流スペースの利用を、次のとおり許可します。

申請者	住所 (所在地)	
	氏名 (名称及び代表者名)	
	電話番号	
利用目的		
利用日時		年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
利用予定人数		
許可の条件		
年 月 日		

許可番号		利用料金	
------	--	------	--

### 使用上の注意

- 1 利用当日は事務室に本許可書を提示し、確認を受けてください。
- 2 準備と後片付けは利用時間内で行ってください。
- 3 当日の利用内容が申請時の目的と異なる場合は、利用を中止させていただくことがあります。

様式第3号（第7条関係）

## 地域交流スペース利用取消届出書

年 月 日

(宛先)

向日市観光交流センター指定管理者

地域交流スペースの利用取消を、次のとおり届出ます。

届出者	住所 (所在地)	
	氏名 (名称及び代表者名)	
	電話番号	
利用許可番号		
取消理由		

許可日		還付金額	
-----	--	------	--

※届出には、利用許可書を添付してください。

様式第4号（第11条第2項関係）

## 向日市観光交流センター利用料金減免申請書

年 月 日

(宛先)

向日市観光交流センター指定管理者

向日市観光交流センター利用料金の減免を、次のとおり申請します。

申請者	住所 (所在地)	
	氏名 (名称及び代表者名)	
	電話番号	
減免を受けようとする理由		
利用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで	
利用施設		
備考		

※太枠のみ記入してください。

受付日		減免額	
-----	--	-----	--

## 向日市観光交流センター利用料金減免許可書

年 月 日

向日市観光交流センター指定管理者

向日市観光交流センター利用料金の減免を、次のとおり許可します。

申請者	住所 (所在地)	
	氏名 (名称及び代表者名)	
	電話番号	
減免を受けようとする理由		
利用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで	
利用施設		
年 月 日		

受付日		減免額	
-----	--	-----	--

※ 利用当日は事務室に本許可書を提示し、確認を受けてください。